

1. Aşağıdakilerden hangisi Arabuluculuk sürecinde etkili taraf vekilinde bulunması gereken özelliklerden değildir?

- A) Arabuluculuk süreci ve hukuki işleyişi hususunda bilgi sahibi olmak
- B) Müvekkili, arabulucu ve diğer taraf vekili ile iletişim kurabilmek
- C) Uyuşmazlığın çözümü için gerekli ön hazırlığı yapmak ve uyuşmazlığı objektif olarak değerlendirmek suretiyle hazırlıklı olmalı
- D) Vekilin müzakere ve iletişim yeteneği olmasa da çok iyi bir hukuk bilgisine sahip olmalıdır
- E) Müvekkilinin uyuşmazlıkla ilgili delillerini önceden toplamalıdır.

ÇÖZÜM

Taraf vekilinin arabuluculuk konusu uyuşmazlığın müzakere edebilmesi için gerekli hazırlıkları ve değerlendirmeleri yapması gerekir. Ayrıca etkili müzakere ve iletişim becerisine de sahip olması gerekmektedir.

Cevap: D

2. Arabuluculuk sürecindeki taraf vekili olan avukatta bulunması gereken özellikler aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Arabuluculuk sürecini en hızlı şekilde bitiren bir avukat olmalı
- B) Arabuluculuk sürecinde uzlaşmayı kabul etmeyen bir avukat
- C) Bir çatışma durumunda insanların kullandığı bilişsel çerçevelere ilişkin yaptığı analizle çatışmanın dinamiklerine ilişkin değerlendirme sunabilen bir avukat olmalı
- D) Müvekkilini tatmin eden bir anlaşma yerine hakettiğini alabileceği bir anlaşma yapmaya çalışmalı.
- E) Müvekkili ile karşı taraf arasındaki psikolojik gerilime hiç müdahale etmemelidir.

ÇÖZÜM

Arabuluculuk sürecinde taraf vekili olarak görev alan avukat, bilgiyi özümsemek ve geliştirmek, dilsel ipuçlarını ve sosyal olarak yapılandırılmış anlamları bulmak üzere eğitilen bir kişidir.

Cevap: C

3. Uyuşmazlığın arabuluculuk yolu ile çözümlenmesi taraf vekili olan avukata neler sağlar?

- A) Uyuşmazlığın hızlı çözümünü
- B) Uyuşmazlığın gizliliğini
- C) Taraflar arasındaki ilişkinin bozulmamasını
- D) Müvekkilinin karşı tarafla ilişkisini en hızlı şekilde sonlandırmayı sağlar
- E) Emekten tasarruf sağlar

Ç Ö Z Ü M

Bir uyuşmazlığın arabuluculuk yolu ile çözümlenmesi, avukat bakımından da bazı avantajlar (belirli, hızlı, gizli, ekonomik vs..) sağlar. Ayrıca dava sürecindeki belirsizlik davayı kaybetme veya kısmen kazanma ihtimallerini bertaraf ederek masraf ve zamandan da tasarruf sağlar.

Cevap: D

4. Aşağıdakilerden hangisi taraf vekilliği ile ilgili olarak söylenemez?

- A) Taraf vekili, arabuluculuk sürecinin etkin olabilmesi için yargılama sürecindeki kadar hazırlık yapmalıdır.
- B) Taraf vekili uyuşmazlığın arabuluculuğa elverişli olup olmadığını incelemek zorunda değildir bu hususu arabulucu çözümlenecektir
- C) Taraf vekili uyuşmazlığın dava şartı arabuluculuk kapsamında olup olmadığını incelemelidir
- D) İlk oturuma mutlaka katılmaya özen göstermelidir.
- E) Karşı tarafın taleplerini alıp gerekirse müvekkili ile görüşmek için yeni toplantı günü istemelidir.

Ç Ö Z Ü M

Sürece katılacak olan taraf vekilinin süreçte etkin olabilmesi için, yapacağı hazırlık, dava/yargılama süreci hazırlığından daha az bir hazırlık olamaz. Taraf vekilinin, arabuluculuğa elverişli uyuşmazlıkların ve dava şartı arabuluculuk kapsamındaki uyuşmazlıkların kapsamı, arabuluculuk sürecinin işleyişi, sürecin sonunda elde edilebilecek olan hukuki neticeler hakkında da bilgi sahibi olması gerekir.

Cevap: B

5. Taraf vekilinin dava şartı arabuluculuk yoluna başvurmadan dava açması halinde aşağıdakilerden hangisi gerçekleşir?
- A) Dava usulden reddedilir
 - B) Taraf vekili hemen ihtiyari arabuluculuk yoluna başvurur
 - C) Taraf vekili hemen dava şartı arabuluculuk yoluna başvurur.
 - D) Dava sırasında hakime arabuluculuk yoluna başvuracağını belirtir ve kendisine arabuluculuk yolu için süre verilir 3 ay dava ertelenir
 - E) Karşı taraf kabul ederse dava yürümeye devam eder.

Ç Ö Z Ü M

Arabulucuya başvurulmaksızın dava açıldığının tespiti halinde başkaca hiçbir işlem yapılmaksızın davanın usûlden reddedilmesi gerekmektedir.

Cevap: A

6. Konusu para olan veya para ile değerlendirilebilen işler anlaşma ile sonuçlandığında avukatlık ücreti neye göre belirlenir?
- A) Avukatın başarısına göre
 - B) Avukat arabuluculuk aşamasında ücret almaz dava aşamasında alır
 - C) Avukat 1080 TL ücret alır
 - D) Avukat 13650 TL ücret alır,
 - E) Tarifenin 3. Kısımına göre nisbi olarak ücret belirlenir

Ç Ö Z Ü M

Konusu para olan veya para ile değerlendirilebilen işlerde avukatlık ücreti; arabuluculuk sonucunda arabuluculuk anlaşma belgesinin imzalanması halinde, bu Tarifenin üçüncü kısmına göre hesaplanır. Şu kadar ki miktarı 9.000,00 TL'ye kadar olan arabuluculuk faaliyetlerinde avukatlık ücreti, 1.350,00 TL (2022 yılı için) maktu ücrettir. Ancak, bu ücret asıl alacağı geçemez.

Cevap: E

7. Arabuluculukta konusu para ile değerlendirilemeyen işlerde anlaşma yapıldığında taraf vekili ücreti neye göre belirlenir?

- A) Emsal davalara göre
- B) Arabuluculuk görüşmesinde pazarlık usulü ile
- C) Davanın görüldüğü mahkemeye göre öngörülen maktu ücret
- D) Avukatlık Kanunu 164/4 e göre belirlenir.
- E) Sadece 1000 TL danışmalık ücreti ödenir

Ç Ö Z Ü M

Konusu para olmayan veya para ile değerlendirilemeyen işlerde avukatlık ücreti; arabuluculuk sonucunda arabuluculuk anlaşma belgesinin imzalanması halinde, bu Tarifenin ikinci kısmının ikinci bölümünde davanın görüldüğü mahkemeye göre öngörülen maktu ücrettir. Arabuluculuk faaliyetinin anlaşmazlık ile sonuçlanması halinde, avukat, 1.350,00 TL (2022 yılı için) maktu ücrete hak kazanır. Ancak, bu ücret asıl alacağı geçemez.

Cevap: C

8. İş uyuşmazlıkları ile ilgili arabuluculukta taraf vekilinin ödeyeceği KDV oranı nedir?

- A) %22
- B) %18
- C) %20
- D) %8
- E) %1

Ç Ö Z Ü M

İş uyuşmazlıklarında dava şartı arabuluculukta avukatlık hizmetleri ile buna bağlı ilamlı icra takipleri kapsamında verilen avukatlık hizmetlerinin yüzde 8'nin KDV'ye tâbidir.

Cevap: D

9. Taraf vekilinin uygulayacağı stratejide aşağıdakilerden hangisi uygun değildir?

- A) Müvekkilini sürecin işleyişi, zamanın kullanımı maliyet hesaplamaları hakkında bilgilendirilir
- B) Olası çözüm seçenekleri hususunda müvekkilini bilgilendirir
- C) Müvekkilinin beklenti ve ihtiyaçlarını belirler
- D) Müvekkilini karşı tarafın hiçbir yaklaşımında yumuşamaması konusunda tembihler
- E) Süreçte bir yol haritası hazırlar

Ç Ö Z Ü M

Taraf vekili müvekkilini doğru bilgilendirmeli ve aydınlatmalıdır. Böylece müvekkilin sürecin işleyişi, süreler, zamanın kullanımı, olası çözüm seçenekleri hakkında aydınlatılması ve bilgilendirilmesi ile uygun bir stratejinin oluşturulabilmesi mümkün olabilecektir. Avukatlar, müvekkillerinin beklenti, menfaat ve ihtiyaçlarına en uygun yaklaşımı göstermek konusunda mesleki becerilerini geliştirmelidirler.

Cevap: D

10. Taraf vekilinin yol haritası çıkartabilmesi için yürüteceği stratejinin adımlarının tespiti bakımından hangi eylemlerde bulunması gerekmez?

- A) Aktif dinleme
- B) Soru sorma
- C) Kontrol listesi oluşturma
- D) Müvekkilini sorguya çekme
- E) Müvekkilinin delillerini inceleme değerlendirme

Ç Ö Z Ü M

Taraf vekilinin yol haritası çıkartmak için yürüteceği strateji adımları şöyledir; uyumsuzluğu tanımlamak, uyumsuzluğu anlamak, risklerin tespit edilmesi, müvekkilin beklenti ile menfaat ve ihtiyaçlarının belirlenmesi, sonuç olasılıklarının ve olası etkilerinin değerlendirilmesidir. Bu aşamada taraf vekili, aktif dinleyerek ve soru sorarak süreci yürütür. Taraf vekilinin sahip olduğu temel iletişim becerileri de önem taşımaktadır. Taraf vekilinin bu aşamada kullanabileceği kontrol listesi önemlidir. Ayrıca taraf vekili müvekkilinin delillerini inceleyip değerlendirmelidir.

Cevap: D

11. Aşağıdakilerden hangisi Karar ağacı analizi ile ilgili olarak söylenemez?

- A) Karar ağacı analizi (karar analizi), müvekkilin beklenti, menfaat ve ihtiyaçlarının belirlenmesidir
- B) Karar ağacı analizi, temel olarak akış şemaları olarak da adlandırılmaktadır.
- C) Karar ağacı analizi, uyumsuzluk sürecinde avukatların erken aşamada değerlendirme yapmalarına ve olası sonuçları planlamalarına yardımcı olur
- D) Karar ağacı analizi müvekkilin soy ağacının incelenerek somut uyumsuzluğun çözümlüne katkı sağlamaktır.
- E) Karar ağacı analizi, karar süreçlerini olası sonuçlarıyla beraber değerlendirmeyi sağlar.

Ç Ö Z Ü M

Karar ağacı analizi (karar analizi), müvekkilin beklenti, menfaat ve ihtiyaçlarının belirlenmesi için önemli bir analiz yöntemidir. Karar ağacı analizi, temel olarak akış şemaları olarak da adlandırılmaktadır. Bu analiz, uyumsuzluk sürecinde avukatların erken aşamada değerlendirme yapmalarına ve olası sonuçları planlamalarına yardımcı olur. Bu analizi tekniği, karar süreçlerini olası sonuçlarıyla beraber değerlendirmeyi sağlar.

Cevap: D

12. Karar Ağacı Analizinde aşağıdakilerden hangisi bulunmaz?

- A) Karar düğümü
- B) Şans Düğümü
- C) Gemici düğümü
- D) Uç düğümü
- E) Terminal node

Ç Ö Z Ü M

Karar ağacı analizinde karar düğümü, şans düğümü, uç düğümü bulunmaktadır.

Karar düğümü, karar verecek kişinin, iki veya daha fazla seçeneğin biri arasında seçim yapmak zorunda olduğu noktayı gösterir.

Şans düğümü, karar verecek kişinin iradesine bağlı olmayan, gerçekleşme ihtimali olan sonuçların çıkış noktasını gösterir.

Uç düğümü (terminal node), sonuç noktasını gösterir. Ağacın nihai noktası olan uç düğümünden sonra, karar ile ilgili olarak göz önüne alınacak hiçbir olay kalmaz. Ağacın en son noktası olan uç düğümlerinde, o daldaki olasılığın gerçekleşmesi halinde, bunun taraflara maliyetinin miktar veya değeri yazılır.

Cevap: C

13. Karar ağacı analizinin temel faydaları nelerdir?

- I. Uyuşmazlık yaşayan tarafın duygusal etkilerden kurtulması
- II. Gerçeklikten uzak beklenti ve isteklerinin ortadan kaldırılması;
- III. Daha sakin karar alınması
- IV. Dava aşamasındaki tüm delillerin erken toplanması
- V. Müvekkili dava açmamaya ikna etmek

- A) I, V
- B) II, IV,
- C) IV, V
- D) I, II, III
- E) I, III

Ç Ö Z Ü M

Karar ağacı analizinin temel faydası, uyuşmazlık yaşayan tarafın duygusal etkilerden kurtulması, gerçeklikten uzak beklenti ve isteklerinin ortadan kaldırılması; böylece daha sakin karar alması olarak açıklanabilir.

Cevap: D

14. Etkili müzakere becerisine sahip olan bir taraf vekiliyle ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi söylenemez?

- A) Etkili dinlemek
- B) Bir konu hakkında etkili anlatım becerisine sahip olmak
- C) Kendi müvekkilinin ve karşı tarafın zayıf ve güçlü yönlerini ikna edici biçimde ortaya koymak
- D) Duyguları önemsemek
- E) Karşı tarafla gizlice alay ederek güçlü görünmek

ÇÖZÜM

Taraf vekilinin etkili müzakere becerisine sahip olması için şu kriterler gereklidir;

- Bir konu hakkında etkili bir anlatım becerisine sahip olması,
- Önemli konuları etkili bir biçimde açıklayabilmesi,
- Kendi müvekkilinin ve karşı tarafın güçlü ve zayıf yönlerini ortaya koymasabilmesi,
- Karşı tarafı ve vekilini sürece dâhil etmesi,
- Tekliflerin doğru tasarlanmasını sağlaması,
- Duyguları önemsemesi,
- Uyuşmazlığı doğru tanımlaması,
- Süreçte, dikkatli, sabırlı ve özenli davranması,
- Özetlemek ve yeniden çerçeveleme ile yanlış anlaşılabilir konuların doğru anlaşılmasını sağlaması
- Empati yapabilmesi,
- Anlaşma öncesi anlaşmayı desteklemek için gereken zamanı ve emeği vermesi.

Cevap: E

15. Taraf vekilinin etkili müzakere becerisine sahip olması aşağıdakilerden hangisini ifade eder?

- A) Karşı taraf vekilini sürece dahil etmemek
- B) Karşı tarafı kınamak itham etmek
- C) Tüm süreç boyunca sabırlı özenli davranmak
- D) Empati yapmamak
- E) Konuları çarpıtarak yanlış anlaşılmasını sağlayıp müvekkilini haklı çıkarmak

ÇÖZÜM

Taraf vekilinin etkili müzakere becerisine sahip olması için şu kriterler gereklidir;

- Bir konu hakkında etkili bir anlatım becerisine sahip olması,
- Önemli konuları etkili bir biçimde açıklayabilmesi,
- Kendi müvekkilinin ve karşı tarafın güçlü ve zayıf yönlerini ortaya koymasabilmesi,
- Karşı tarafı ve vekilini sürece dâhil etmesi,
- Tekliflerin doğru tasarlanmasını sağlaması,
- Duyguları önemsemesi,
- Uyuşmazlığı doğru tanımlaması,
- Süreçte, dikkatli, sabırlı ve özenli davranması,
- Özetlemek ve yeniden çerçeveleme ile yanlış anlaşılabilir konuların doğru anlaşılmasını sağlaması
- Empati yapabilmesi,
- Anlaşma öncesi anlaşmayı desteklemek için gereken zamanı ve emeği vermesi.

Cevap: C

16. Taraf vekili arabuluculuk süreci sonunda anlaşma sağlanamamışsa aşağıdakilerden hangisine dikkat etmelidir?

- A) Arabuluculuk sürecinin sonunda bir anlaşma sağlanamazsa, arabuluculuk faaliyetinin sonunda hazırlanan son tutanağın eksiksiz bir şekilde düzenlenmesine, tüm uyuşmazlık konularının yazılmasına dikkat eder
- B) Taraf vekili arabulucunun sicilinin yazılmasına dikkat eder
- C) Taraf vekili hiç görüşülmeyen konuları da son tutanağa yazdırmalıdır aksi takdirde dava açıldığında müvekkilinin hakları zayı olur
- D) Taraf vekili sunulan teklif rakamlarını son tutanağa yazdırmalıdır ki davada bu teklifleri kullanabilsin
- E) Taraf vekili son toplantıya yanında bir yardımcısı ile gelmesi, davada onu şahit olarak göstermesini sağlayacaktır

Ç Ö Z Ü M

Arabuluculuk sürecinin sonunda bir anlaşma sağlanamazsa, arabuluculuk faaliyetinin sonunda hazırlanan son tutanağın eksiksiz bir şekilde düzenlenmesi gerekir. Bu kriter hem herhangi bir hak kaybı yaşanmaması bakımından hem de taraf vekilinin mesleki sorumluluğu açısından önem taşımaktadır.

Cevap: A

17. Arabuluculuk Sürecinin Sonunda Anlaşma Sağlanmışsa taraf vekilinin aşağıdakilerden hangisine dikkat etmesi gerekmez?

- A) Anlaşma sağlanan konuların son tutanakta eksiksiz bir biçimde yer alması ve anlaşma sağlanan konuların netleştirilmesi gerekir
- B) Anlaşma belgesinin doğru ve eksiksiz bir biçimde düzenlenmesi gerekliliği, taraf vekilinin mesleki sorumluluğu bakımından önemlidir
- C) Anlaşma belgesi düzenlenmesi hâlinde bu belge taraflar ve arabulucu tarafından imzalanır
- D) Arabuluculuk faaliyeti sonunda anlaşmaya varılması hâlinde, üzerinde anlaşılan hususlar hakkında taraflarca dava açılmaz
- E) Anlaşma belgesinde yazı karakteri mutlaka Arial olmalıdır.

Ç Ö Z Ü M

Arabuluculuk faaliyeti sonunda varılan anlaşmanın kapsamı taraflarca belirlenir; anlaşma belgesi düzenlenmesi hâlinde bu belge taraflar ve arabulucu tarafından imzalanır. Taraflar arabuluculuk faaliyeti sonunda bir anlaşmaya varırlarsa, bu anlaşma belgesinin icra edilebilirliğine ilişkin şerh verilmesini talep edebilirler. Taraflar ve avukatları ile arabulucunun birlikte imzaladıkları anlaşma belgesi, icra edilebilirlik şerhi aranmaksızın ilâm niteliğinde belge sayılır. Arabuluculuk faaliyeti sonunda anlaşmaya varılması hâlinde, üzerinde anlaşılan hususlar hakkında taraflarca dava açılmaz (HUAK m. 18). Anlaşma belgesinin yazı karakterinin mutlaka Arial olması gerekmez.

Cevap: E

18. Taraf vekilinin müvekkili ile birlikte arabuluculuk görüşmesine katılmasının faydaları aşağıdakilerden hangisi değildir?

- A) Tarafların gerçek duygularının ortaya çıkarılması sağlanır
- B) Tarafların birbirlerini daha iyi anlamaları ve duygusal yaklaşımların anlaşılması sağlanır
- C) Tarafların karşılıklı iyiniyetli yaklaşımları olduğunda sürece ilk başladığındaki taleplere nazaran esneklik sağlanması sağlanır
- D) Tarafların birbirine kızgınlıklarını aktarması ve deşarj olması sağlanır
- E) Tarafların ileriye dönük ilişkilerini devam ettirme arzusu ortaya çıkarak anlaşma ihtimali artabilir

Ç Ö Z Ü M

Taraf vekili müvekkilini, sürecin işleyişi, süreler, zamanın kullanımı, maliyet, olası çözüm seçenekleri hakkında aydınlatmalıdır. Avukatlar, müvekkillerinin beklenti, menfaat ve ihtiyaçlarına en uygun yaklaşımı göstermelidir. Tarafların içinde bulunduğu hukuki durumu tam olarak değerlendirip kavrayabilmelerinin ve mevcut risk ve belirsizlikleri tanımlayıp anlayabilmelerinin sağlanması için bir yol haritası oluşturarak hak ve menfaatlerini korumalıdır. Taraf vekilinin müvekkili ile beraber arabuluculuk görüşmelerine katılmasının sonucunda, tarafların gerçek duygularının ortaya çıkması sağlanır aynı zamanda tarafların ileriye dönük ilişkileri devam ettirebilir.

Cevap: D

- 19. I. Avukatlık kanunu
- II. Türk borçlar kanunu
- III. Avukatlık meslek kuralları

Müzakere avukatı olarak süreçte yer alan taraf vekili yukarıdakilerden hangisi veya hangilerine tabidir?

- A) Yalnız I
- B) Yalnız III
- C) I ve II
- D) I ve III
- E) I, II ve III

Ç Ö Z Ü M

Müzakere avukatı olarak süreçte yer alan taraf vekilinin hak ve yükümlülükleri, yürütmekte olduğu vekillik görevi sırasıyla Avukatlık kanunu, Türk borçlar kanunu ve Avukatlık meslek kurallarına tabidir.

Cevap: E

20. Aşağıdakilerden hangisi vekalet sözleşmesinin zorunlu unsurları arasında yer almaz?

- A) Bir işin görülmesi
- B) Bir hizmetin ifası
- C) Tarafların anlaşması
- D) İş görmenin veya hizmet ifasının avukatın yararına uygun olarak yapılması
- E) Vekilin, iş veya hizmeti bağımsız olarak ve bir zaman kaydına bağlı olmaksızın gerçekleştirmesi

Ç Ö Z Ü M

Vekalet sözleşmesinin zorunlu unsurları şunlardır;

Bir işin görülmesi veya bir hizmetin ifası, iş görmenin veya hizmet ifasının müvekkilin yararına ve iradesine uygun olarak yapılması, Vekilin, iş veya hizmeti bağımsız olarak ve bir zaman kaydına bağlı olmaksızın gerçekleştirmesi, Vekilin başarılı sonuç rizikosunu taşıması, tarafların anlaşması.

Cevap: D

21. Arabuluculuk faaliyetinin anlaşmazlık ile sonuçlanması halinde, avukat 2022 yılı için ne kadar maktu ücrete hak kazanır?

- A) 1.200,00 TL
- B) 1.250,00 TL
- C) 1.350,00 TL
- D) 1.400,00 TL
- E) 1.500,00 TL

Ç Ö Z Ü M

Arabuluculuk faaliyetinin anlaşmazlık ile sonuçlanması halinde, avukat, 1.350,00 TL (2022 yılı için) maktu ücrete hak kazanır. Ancak, bu ücret asıl alacağı geçemez.

Cevap: C

22. Taraf vekilinin arabuluculuk sürecinde kullanabileceği analiz yöntemlerinden biri olan karar ağacı analizine göre karar verecek kişinin, iki veya daha fazla seçenekten biri arasında seçim yapmak zorunda olduğu noktaya ne ad verilir?

- A) Şans düğümü
- B) Karar düğümü
- C) Kör düğüm
- D) Uç düğüm
- E) Seçenek düğümü

Ç Ö Z Ü M

Taraf vekilinin arabuluculuk sürecinde kullanabileceği analiz yöntemlerinden biri olan karar ağacı analizinde üç düğüm (nokta) bulunmaktadır. Bunlar; sonuç noktasını gösteren UÇ DÜĞÜM; karar verecek kişinin irade ve kontrolüne bağlı olmayan, gerçekleşme ihtimali olan sonuçların çıkış noktası olan ŞANS DÜĞÜMÜ ve karar verecek kişinin iki veya daha fazla seçenekten biri arasında seçim yapmak zorunda olduğu nokta olan KARAR DÜĞÜMÜ' dür.

Cevap: B

23. Aşağıdakilerden hangisi taraf vekilinin kontrol listesinde Hazırlık aşamasına ilişkin sorulabilecek bir sorudur?

- A) Müvekkilden uygun yetki alındı mı?
- B) Şimdiye kadar yapılan işlemlerin masraflar ne kadar?
- C) Uyuşmazlık hangi aşamada?
- D) Uyuşmazlığın ekonomik değeri nedir?
- E) Uyuşmazlığın ticari değeri nedir?

Ç Ö Z Ü M

B, C, D ve E seçeneklerinde yer alan sorular müvekkil ile görüşme aşamasına ilişkin sorulabilecek sorulardandır. Müvekkilden uygun yetki belgesi alındı mı? Sorusu ise hazırlık aşamasına ilişkin bir sorudur.

Cevap: A

24. Aşağıdakilerden hangisi taraf vekilinin kontrol listesine göre müzakere aşamasında sorulabilecek bir soru değildir?

- A) Direnç noktaları belirlendi mi?
- B) Olası en kötü senaryonun değerlendirmesi yapıldı mı?
- C) Anlaşma seçenekleri üretildi mi?
- D) Müvekkil bakımından başarı ve başarısızlığın anlamı nedir?
- E) Anlaşma belgesi düzenlendi mi?

Ç Ö Z Ü M

Anlaşma belgesi düzenlendi mi? Sorusu sonuç/anlaşma aşamasına ilişkin bir sorudur. Diğer şıklarda yer alan sorular ise müzakere aşamasına ilişkin sorulabilecek sorulardandır.

Cevap: E

25. Taraf vekilinin kontrol listesinde yer alan “Karşı tarafın muhtemel beklenti, menfaat ve ihtiyaçları nelerdir? “Sorusu hangi aşamaya ilişkindir?

- A) Müvekkil ile görüşme aşaması
- B) Başlangıç aşaması
- C) İnceleme aşaması
- D) Müzakere aşaması
- E) Anlaşma aşaması

Ç Ö Z Ü M

Karşı tarafın muhtemel beklenti, menfaat ve ihtiyaçları nelerdir? Sorusu müvekkil ile görüşme aşamasında sorulabilecek bir sorudur.

Cevap: A

26. Taraf vekilinin kontrol listesinde yer alan “Müzakere stratejisi belirlendi mi? “Sorusu hangi aşamaya ilişkindir?

- A) Başlangıç aşaması
- B) Hazırlık aşaması
- C) Müzakere aşaması
- D) Sonuç aşaması
- E) İnceleme aşaması

Ç Ö Z Ü M

Bu soru hazırlık aşamasına ilişkindir.

Cevap: B

27. Taraf vekilinin kontrol listesinde yer alan “Uzman rapor ihtiyacı var mı? “Sorusu hangi aşamaya ilişkindir?

- A) Başlangıç aşaması
- B) Hazırlık aşaması
- C) Müzakere aşaması
- D) Sonuç aşaması
- E) İnceleme aşaması

Ç Ö Z Ü M

Bu soru inceleme aşamasına ilişkindir.

Cevap: E

28. Taraf vekilinin kontrol listesinde yer alan “Anlaşma seçenekleri üretildi mi? “Sorusu hangi aşamaya ilişkindir?

- A) Başlangıç aşaması
- B) Hazırlık aşaması
- C) Müzakere aşaması
- D) Sonuç aşaması
- E) İnceleme aşaması

Ç Ö Z Ü M

Bu soru müzakere aşamasına ilişkindir.

Cevap: C

29. Taraf vekilinin kontrol listesinde yer alan “Anlaşma olmaması halinde en iyi alternatif belirlendi mi? Sorusu hangi aşamaya ilişkindir?

- A) Müzakere aşaması
- B) Hazırlık aşaması
- C) Müvekkil ile görüşme aşaması
- D) Sonuç aşaması
- E) İnceleme aşaması

Ç Ö Z Ü M

Bu soru müzakere aşamasına ilişkin bir sorudur.

Cevap: A

30. Taraf vekilinin kontrol listesinde yer alan “Uyuşmazlık konusu arabuluculuğa elverişli mi? Sorusu hangi aşamaya ilişkindir?

- A) Müzakere aşaması
- B) Hazırlık aşaması
- C) Müvekkil ile görüşme aşaması
- D) Sonuç aşaması
- E) İnceleme aşaması

Ç Ö Z Ü M

Bu soru müvekkille görüşme aşamasına ilişkindir.

Cevap: C